

Antrag auf Gestattung eines vorübergehenden Gaststättenbetriebs aus besonderem Anlass gemäß § 12 Gaststättengesetz

1. Angaben zum/zur Antragsteller/in / Veranstalter/in

Name der juristischen Person				
Straße	Hausnummer	PLZ	Ort	
Name der/des Verantwortlichen		Vorname		Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ)
Straße	Hausnummer	PLZ	Ort	
Verantwortliche Person vor Ort (während der Veranstaltung)			Telefonische Erreichbarkeit (während der Veranstaltung)	

2. Besonderer Anlass

3. Zeitlicher Umfang

Veranstaltungstag					
Beginn	Uhr	Uhr	Uhr	Uhr	Uhr
Ende	Uhr	Uhr	Uhr	Uhr	Uhr

4. Veranstaltungsort

öffentliche Fläche Privatgrundstück

Straße	Hausnummer	PLZ	Ort/Ortsteil
Festgelände/-platz			

5. Angaben zur Veranstaltung

Anzahl der erwarteten Besucher/Teilnehmer	Anzahl	Personen/Tag
genaue Bezeichnung (z.B. Erdgeschoss, 1. OG, etc.)		
<input type="checkbox"/> Veranstaltungsraum/-räume (innerhalb des Gebäudes)	Anzahl	Plätze
<input type="checkbox"/> ohne Sitzgelegenheit		
<input type="checkbox"/> mit Sitzgelegenheit		
<input type="checkbox"/> Bewirtungs-/Verkaufsstand (-wagen) (im Freien)		Plätze
		<input type="checkbox"/> ohne Sitzgelegenheit
		<input type="checkbox"/> mit Sitzgelegenheit
<input type="checkbox"/> Festzelt/e	Anzahl	Zelte Grundfläche m ²
<input type="checkbox"/> Bühnen	Anzahl	Bühnen Grundfläche m ²

Vervielfältigung, Nachahmung und Veröffentlichung und elektronische Speicherung nur mit Genehmigung!

E-Mail: info@form-solutions.de
www.form-solutions.de

Form-Solutions
Artikel-Nr. BW133004

Form
SOLUTIONS

6. Getränke und Speisen

Es werden abgegeben

- Getränke
 alkoholfreie Getränke alkoholische Getränke

Welche?

Welche?

- Speisen

Wird eine Getränkeschankanlage betrieben?

ja nein

7. Toilettenanlagen

Für die Gäste stehen folgende Toiletten zur Verfügung

<input type="checkbox"/> Herren	Anzahl <input type="text"/>	Toiletten	<input type="checkbox"/> Urinale	Anzahl <input type="text"/>	Stück
<input type="checkbox"/> Damen	Anzahl <input type="text"/>	Toiletten	<input type="checkbox"/> Behindertengerecht	Anzahl <input type="text"/>	Toiletten

Standort der Toiletten (z.B. Toilettenwagen, im Gebäude bereits vorhanden, etc.)

8. Rahmenprogramm

- Musikdarbietungen Live-Musik/Musikkapelle/Band
 Musik von Tonträgern mit DJ

Name der Gruppe

Zeitraum

Tag	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Beginn	Uhr <input type="text"/>	Uhr <input type="text"/>	Uhr <input type="text"/>	Uhr <input type="text"/>	Uhr <input type="text"/>
Ende	Uhr <input type="text"/>	Uhr <input type="text"/>	Uhr <input type="text"/>	Uhr <input type="text"/>	Uhr <input type="text"/>

Ist die Verwendung von pyrotechnischen Gegenständen, Feuerwerk, etc. geplant? ja nein

sonstiges (z.B. Modenschau, Böllerschießen, Laser, Tombola, etc.)

9. Sicherheitsvorkehrungen

- Jugendschutz** haben nur Personen über 18 Jahre Zutritt
Zu der Veranstaltung haben auch Personen unter 18 Jahre Zutritt

Die altersgemäße Abgabe von alkoholischen Getränken bzw. Spirituosen wird durch folgende Maßnahmen sichergestellt

z.B. farblich unterschiedliche Eintrittsbänder, Security, Schulung Personal, Jugendschutzgesetz, etc.

Sanitätsdienst

Ein Sanitätsdienst wird eingesetzt nein ja, es werden Anzahl Personen und Anzahl RTW, sowie Anzahl KTW vor Ort sein

Brandsicherheitswache

Eine Brandsicherheitswache wird eingesetzt nein ja, mit folgender Einsatzstärke Anzahl Einsatzkräfte und Anzahl Einsatzfahrzeuge

Sicherheitsdienst

Ein gewerblicher Sicherheitsdienst wird eingesetzt nein ja, und zwar

Name der Firma	Verantwortlicher vor Ort	Telefonische Erreichbarkeit
Straße	Hausnummer	PLZ
	Ort	

Es werden insgesamt Anzahl Sicherheitskräfte eingesetzt.

Bei unterschiedlichen Tagen/Veranstaltungen, bitte aufführen, wann wie viele Sicherheitskräfte vor Ort sein werden

Ordnungskräfte

Der Veranstalter/Verein stellt Anzahl Personen als Ordnungskräfte für folgende Bereiche

z.B. Parkplatanweisung, Sicherung der Flucht- und Rettungswege, Einlasskontrolle, etc.

zur Verfügung.

10. Sonstige Bemerkungen

Mit freundlichen Grüßen

Ort, Datum	Unterschrift	Anlagen
E-Mail-Adresse (für Rückfragen, falls vorhanden)		



Hinweise:

1. Eine Gestattung darf aus "besonderem Anlass" erteilt werden. Ein solcher Anlass liegt vor, wenn der Ausschank und die Bewirtung lediglich von kurzfristiger Natur sind und an ein nicht häufig auftretendes Ereignis anknüpfen.
2. Eine Gestattung benötigt nicht, wer alkoholfreie Getränke, unentgeltliche Kostenproben, zubereitete Speisen und/oder i.V.m. einem Beherbergungsbetrieb Getränke und zubereitete Speisen an Hausgäste verabreicht.
3. Um eine sachgerechte Prüfung des Antrags auf eine Gestattung zu gewährleisten, ist dieser Antrag gemäß § 3 Abs. 1 der Gaststättenverordnung mindestens 2 Wochen vor Beginn des Betriebes/der Veranstaltung schriftlich zu stellen.
4. Nach § 9 Abs. 1 der Verordnung der Landesregierung zur Ausführung des Gaststättengesetzes beginnt die Sperrzeit um 3 Uhr. In der Nacht zum Samstag und zum Sonntag beginnt die Sperrzeit um 5 Uhr. Die gesetzlichen Regelungen über die Nachtruhe bleiben davon unberührt.
5. Falls ein Festzelt über 75 m² Grundfläche und/oder eine Bühne über 100 m² Grundfläche aufgestellt werden soll ist dies bereits im Vorfeld anzuzeigen.
6. Sofern keine oder nicht genügend Toiletten zur Verfügung stehen, ist dies Aufstellen eines Toilettenwagens erforderlich.
7. Die persönlichen Daten werden unter Beachtung des Landesdatenschutzgesetzes erhoben und sind zur Bearbeitung des Antrages erforderlich.